

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО ЦПР «Партнер»

Е.В. Голещихина



_____ 2015

**Положение
Об итоговой аттестации обучающихся
в ООО ЦПР «Партнер»**

Красноярск 2015

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г, и Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № АК-821/06 итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам/программам профессиональной переподготовки или программам повышения квалификации является обязательной.

1.2. Центр профессионального развития «Партнер» реализует дополнительные профессиональные программы: программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки в строгом соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности. Обучение завершается итоговой аттестацией, по результатам которой слушателям выдаются документы установленного образца.

1.3. Итоговая аттестация слушателей осуществляется аттестационной комиссией, состав которой утвержден директором ЦПР «Партнер».

1.4. Основные функции аттестационной комиссии:

- комплексная и объективная и независимая оценка уровня знания слушателей с учетом целей обучения, вида освоенной образовательной программы, овладения ими установленными квалификационными характеристиками.
- рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам освоения программ ДПО права заниматься профессиональной деятельностью в определенной области и (или) присвоения квалификации.
- принятия решения о выдаче соответствующего подтверждения об окончании обучения в ЦПР «Партнер».
- разработка рекомендаций по совершенствованию обучения слушателей о программам ДПО.

1.5. Форма и вид итоговой аттестации разрабатывается ЦПР «Партнер» самостоятельно и закрепляется в программах ДПО.

1.6. Слушатели, успешно прошедшему итоговую аттестацию, получают документ о квалификации. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторную итоговую аттестацию в сроки, определяемые ЦПР «Партнер». Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в

других исключительных случаях, документально подтвержденных), предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из ЦПР «Партнер», в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации. В случае, если слушатель был направлен организацией, данный вопрос согласовывается с организацией.

Слушатель не прошедший итоговую аттестацию или получивший на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

При проведении итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий обеспечивается идентификация личности, контроль соблюдения требований, установленных локальными актами ЦПР «Партнер»

1.7. Итоговая аттестационная комиссия руководствуется в своей деятельности настоящим Положением.

2. Общие требования к итоговой аттестации слушателей

Итоговая аттестация слушателей может состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний в зависимости от сроков обучения и образовательной программы.

Объем времени, вид аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, в зависимости от сроков обучения, устанавливаются учебными программами, так же требования к минимуму содержания обучения и уровню требованию специалистам.

Порядок проведения итоговой аттестации при реализации программ профессиональной переподготовки и программ повышения квалификации установлен в программах ДПО.

Дата и время проведения итогового экзамена по программа профессиональной переподготовки оформляется локально нормативным актом и доводится до членов комиссии не позднее, чем за 30 дней до испытания.

3. Состав итоговой аттестационной комиссии

Итоговой аттестационной комиссией проводятся аттестационные испытания, входящие в итоговую аттестацию.

Итоговую аттестационную комиссию возглавляет Председатель аттестационной комиссии, который контролирует и организует деятельность аттестационной комиссии, обеспечивает беспристрастность и единство требований предъявляемых при аттестации.

Итоговая аттестационная комиссия формируется из руководящего звена ЦПР «Партнер» и преподавателей, а также с возможностью привлечения лиц из сторонних учреждений, согласно законодательству РФ: преподавателей других образовательных учреждений, специалистов предприятий и организаций по профилю осваиваемой слушателями программы.

4. Порядок проведения итоговой аттестации

К итоговой аттестации допускаются лица, завершившие обучение по дополнительной профессиональной программе, успешно прошедшие все предшествующие квалификационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Сдача итоговых испытаний проводится на заседании аттестационной комиссии. Решения итоговой аттестационной комиссии принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голос, голос Председателя комиссии является решающим.

Результаты заседания итоговой аттестационной комиссии оформляются протоколом итоговой аттестационной комиссии ЦПР «Партнер». Протоколы заседаний итоговой аттестационной комиссии хранятся в ЦПР «Партнер» согласно действующему законодательству РФ.

Вынесенное решение итоговой аттестационной комиссии принимается и доводится до слушателя согласно нормативно-правовой базы ЦПР «Партнер».

Отчеты аттестационной комиссии вместе с рекомендациями по совершенствованию качества реализации программ ДПО представляются руководителю ЦПР «Партнер».

При успешном прохождении все испытаний, включая итоговую аттестацию, слушателю выдается документ о полученной квалификации.

Документ выдаваемый ЦПР «Партнер» о квалификации содержит:

- полное наименование образовательной организации
- регистрационный номер и даты выдачи лицензии на право ведения образовательной деятельности.
- регистрационный номер и серию выдаваемого документа
- наименование документа
- фамилия, имя, отчество слушателя
- период прохождения обучения
- наименование программы ДПО
- подпись директора ЦПР «Партнер»
- подпись секретаря (ответственный секретарь)
- оттиск печати синего цвета ЦПР «Партнер»

Выдача документов о квалификации Заказчику обучения осуществляется по согласованию с Заказчиком и регистрируется в книге учета выданных документов об ДПО.

5. Критерии оценки

По результатам итоговой аттестации выставляются отметки по двухбалльной системе:

«Зачтено» (удовлетворительно) / «не зачтено» (неудовлетворительно)

Отметка «не зачтено» выставляется обучающемуся, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, навыков) предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки, не справившемуся с итоговой аттестацией.